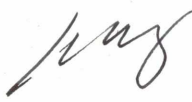




감 사


문서번호	인사-85
보존년한	10년
결재일자	2017. 2. 27



본부장	사 장
	



No. 65

## 육아기 근로시간 단축제도 운영기준(안)

'17. 2.

담당	성과보상팀장	인사팀장	처장
안정산	박종호	송상욱	이영하
안정산	박종호		

경영지원본부  
인사노무처

## I. 관련근거

- 남녀고용평등과 일·가정 양립 지원에 관한 법률(이하 고평법) 제19조의2(육아기 근로시간 단축) 및 취업규칙 제42조(휴직사유) 제3항

· 육아휴직을 신청할 수 있는 직원이 육아휴직 대신 근로시간 단축을 신청하는 경우 관련 법률에 따라 이를 허용하여야 한다.

## II. 운영계획

### □ 신청대상

- 만 8세 이하 또는 초등학교 2학년 이하의 자녀(입양한 자녀를 포함한다)를 양육하고 있는 통상근로자

### □ 신청절차

- 신청기한 : 근로시간 단축을 시작하려는 날의 30일 전 까지
- 신청방법 : 소속 부서장 확인을 득하고, 육아기 근로시간 단축 신청서(붙임) 제출(제출처 : 인사팀)

### ○ 검토 및 승인

- 신청요건 및 인력상황 등을 검토하여 승인(전결권은 육아휴직과 동일)

※ 승인 예외 사유(남녀고용평등및일가정양립에관한법률 시행령 제15조의2)

- 단축개시예정일의 전일 까지 해당 사업에서 계속 근로한 기간이 1년 미만인 직원이 신청한 경우
- 같은 영유아의 육아를 위하여 배우자가 육아휴직을 하고 있는 직원
- 직업안정기관 등에 구인신청을 하여 대체인력 채용을 위하여 노력하였으나, 채용하지 못한 경우
- 업무성격상 근로시간을 분할하여 수행하기가 곤란한 경우

- 인사발령은 “근로시간단축”으로 하고, 성과보상팀은 근로시간 단축에 따른 급여 및 4대 보험 등 조정

- 신청기한을 경과하여 신청시에는 신청일로부터 30일 이내로 근로시간단축 개시일을 지정하여 허용하여야 함

## □ 근로조건

구분	세부내용	비고
근로시간 및 근로일	○ 주당 15시간 이상 주 30시간 이내에서 소속 부서장과 협의하여 결정 - 주 15, 20, 25, 30시간 중 선택	일 근무시간은 균일하게 설정 (일 3,4,5,6시간)
단축의 기간	○ 육아휴직기간과 합산하여 최대 1년 이내 - 1회에 한하여 분할 사용 가능	
보수	○ 시간비례원칙 적용 ※ 시간선택제 채용직원 적용기준과 동일하되, 시간외 및 휴일근로수당 등 연장근로수당 지급 불가	
복리후생	○ 시간선택제 채용직원 적용기준과 동일	
근속연수 및 승진(급) 소요연수	○ 육아휴직과 동일 적용 ※ 시간비례원칙을 적용하지 않고, 단축기간을 근속연수 및 승진(급) 재직기간에 포함	
연차 유급휴가	○ 시간비례원칙 적용 : 일단위 적용으로 휴가일수는 동일 ※ 반차는 단축 후 일 소정근로시간의 1/2 적용	
평균임금	○ 평균임금 산정사유(퇴직, 장애보상 등)가 발생한 경우 동 기간은 평균임금 산정기간에서 제외	
연장근로 휴일근로	○ 제도 취지상 불허	

※ 고용노동부가 “육아기 근로시간 단축근로자”에게 지급하는 “육아기 근로시간 단축급여”는 해당자가 고용보험법에 따라 고용노동부에 직접 신청  
- 월 100만원 한도로 근로시간에 비례해서 산정

## Ⅲ. 시행일 : '17. 3. 1

붙임 : 육아기 근로시간단축 신청서 양식 1부. 끝.

[붙임]

부서장

## 육아기 근로시간 단축 신청서

구분	신청내용	비고																																								
양육대상 자녀	○ 성 명 : ○ 생년월일 : ○ 단축개시예정일 : ○ 단축종료예정일 : (단축기간 : 개월)																																									
소정 근로일 및 근로시간	<table border="1"> <thead> <tr> <th>주당 근로시간</th><th colspan="7">요일별 근로시간(예시)</th></tr> <tr> <th>( 30 )hr ※ 주 15hr, 20hr, 24hr, 30hr 중 선택</th><th>구분</th><th>월</th><th>화</th><th>수</th><th>목</th><th>금</th><th>합계</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td><td>소정 근로 시간</td><td>6hr</td><td>6hr</td><td>6hr</td><td>6hr</td><td>6hr</td><td>30hr</td></tr> <tr> <td></td><td>사업 시간</td><td>09시</td><td>09시</td><td>09시</td><td>09시</td><td>09시</td><td></td></tr> <tr> <td></td><td>종업 시간</td><td>16시</td><td>16시</td><td>16시</td><td>16시</td><td>16시</td><td></td></tr> </tbody> </table>	주당 근로시간	요일별 근로시간(예시)							( 30 )hr ※ 주 15hr, 20hr, 24hr, 30hr 중 선택	구분	월	화	수	목	금	합계		소정 근로 시간	6hr	6hr	6hr	6hr	6hr	30hr		사업 시간	09시	09시	09시	09시	09시			종업 시간	16시	16시	16시	16시	16시		일 소정 근로시간과 사업 및 종업시간은 동일해야함
주당 근로시간	요일별 근로시간(예시)																																									
( 30 )hr ※ 주 15hr, 20hr, 24hr, 30hr 중 선택	구분	월	화	수	목	금	합계																																			
	소정 근로 시간	6hr	6hr	6hr	6hr	6hr	30hr																																			
	사업 시간	09시	09시	09시	09시	09시																																				
	종업 시간	16시	16시	16시	16시	16시																																				
신청일	2017년 월 일																																									

※ 근로시간 단축개시예정일 30일 전 제출

<신청자>

소 속 :  
사 번 :  
성 명 :

(인)